Hábilon elearning

CONTENIDO

ANÁLISIS DE PROBLEMAS PROFESIONALES

CÓDIGO	AUTOR	DURACIÓN ESTIMADA	NIVEL DE FORMACIÓN
03B22C03	Isabel Aranda	8 h	Medio

Dirigido a

Profesionales, responsables de equipo y perfiles vinculados a la mejora de procesos que necesiten interpretar información, delimitar problemas y diagnosticar sus causas antes de proponer soluciones.

Descripción

Con este contenido de curso profesional el alumnado aprenderá a analizar problemas laborales de forma rigurosa y estructurada. Se priorizarán la diferenciación entre datos, interpretaciones y supuestos, la evaluación de evidencias y sesgos, la formulación precisa del problema y la identificación de causas raíz mediante técnicas básicas de diagnóstico.

COMPETENCIAS

1. Distinguir hechos, opiniones, interpretaciones y supuestos en situaciones profesionales para evitar conclusiones precipitadas y mejorar la calidad del análisis.
2. Evaluar información, sesgos y evidencias disponibles en el entorno laboral para construir análisis fiables y reducir errores de juicio.
3. Formular problemas profesionales de manera precisa y abordable para orientar el análisis y evitar soluciones prematuras o mal enfocadas.
4. Identificar causas aparentes y causas raíz de un problema profesional para orientar soluciones eficaces y evitar respuestas superficiales.

CRITERIOS DE EVALUACIÓN (Objetivos)

1. Clasificar información laboral según su grado de evidencia, diferenciando datos observables, interpretaciones personales y afirmaciones no verificadas. Identificar supuestos no comprobados en una situación profesional para evitar conclusiones precipitadas y mejorar la calidad del análisis.
2. Valorar la fiabilidad, actualidad y relevancia de distintas fuentes de información antes de utilizarlas en un análisis profesional. Identificar sesgos frecuentes que afectan al análisis profesional y pueden distorsionar la interpretación de datos, evidencias o argumentos. Aplicar preguntas críticas para

revisar argumentos, contrastar evidencias y detectar conclusiones débiles o insuficientemente fundamentadas.

3. Diferenciar síntomas, problemas, causas y consecuencias para evitar diagnósticos imprecisos o soluciones prematuras en situaciones laborales. Redactar una formulación clara de problema en un contexto laboral, delimitando alcance, impacto y elementos observables.
4. Diferenciar causas, efectos y factores contribuyentes para orientar el análisis hacia explicaciones más completas y menos superficiales. Aplicar una técnica básica de análisis causal a un problema laboral para identificar causas relevantes y priorizar actuaciones.

CONTENIDOS

Unidad 1. Hechos, opiniones y supuestos

1. Hechos e interpretaciones profesionales.
   1.1 Datos observables del contexto.
   1.2 Lecturas subjetivas de situación.
2. Opiniones y supuestos previos.
   2.1 Opiniones personales expresadas.
   2.2 Supuestos todavía no verificados.
3. Preguntas para clarificar información.

Unidad 2. Análisis de información, sesgos y evidencias

1. Calidad de la información disponible.
   1.1 Fiabilidad de la fuente.
   1.2 Actualidad de la información.
   1.3 Relevancia para el problema.
2. Sesgos cognitivos frecuentes.
   2.1 Sesgo de confirmación.
   2.2 Efecto de anclaje.
   2.3 Exceso de confianza.
3. Evidencias sólidas y débiles.
4. Alertas en el uso de datos.
   4.1 Muestras insuficientes o sesgadas.
   4.2 Correlaciones interpretadas como causas.
   4.3 Indicadores fuera de contexto.
5. Preguntas para revisar conclusiones.

Unidad 3. Formulación clara de problemas

1. Problema, síntoma y causa.
   1.1 Señales visibles del problema.
   1.2 Situación que debe resolverse.

1.3 Factores explicativos iniciales.
2. Delimitación profesional del problema.
3. Preguntas para formular mejor.

Unidad 4. Diagnóstico de causas
1. Causas aparentes y reales.
1.1 Síntomas visibles del problema.
1.2 Factores de fondo.
2. Técnica de los cinco porqués.
3. Priorización de causas relevantes.