

GESTIÓN DE DATOS, INFORMACIÓN Y CONTENIDOS DIGITALES

CÓDIGO	AUTOR/A	DURACIÓN ESTIMADA	NIVEL DE FORMACIÓN
07B01C02	Gorka Zamarreño	10 h	Medio/Avanzado

Dirigido a

Profesionales de cualquier sector que quieran mejorar sus habilidades y capacitación digital.

Descripción

Con este contenido de formación basado en el Marco Europeo de Competencias Digitales (DigComp 2.2), el alumnado podrá desarrollar una buena comunicación y colaboración en entornos digitales.

COMPETENCIAS

1. Gestionar los datos, información y contenidos digitales para poder compartirlos.
2. Gestionar los datos, información y contenidos digitales para poder organizarlos.

CRITERIOS DE EVALUACIÓN (Objetivos)

1. Entender y aplicar el concepto de renombrado inteligente de archivos para indexar la información.
2. Poder generar sistemas de carpetas resilientes y capaces de absorber los flujos de información sin ser desbordados. Mejorar en la destreza a la hora de realizar búsqueda y localización de recursos en los sistemas de carpetas propios.

CONTENIDOS**Unidad 1. Estrategias de verificación de la información y contenidos digitales**

1. Los formatos de archivo digitales
 - 1.1 Formatos de imagen
2. Indexación (etiquetado) de documentos

- 2.1 Principios de creación de índices (indexación)
- 3. Compartir recursos profesionales mediante enlaces
 - 3.1 Compartiendo enlaces (linksharing)

Unidad 2. Compartición de recursos profesionales a través de la red mediante enlaces

- 1. Organización de la información en carpetas y archivos de manera ordenada
 - 1.1 Cómo nombrar y ordenar los archivos digitales
 - 1.2 Eligiendo el formato de archivo
- 2. Almacenamiento local vs almacenamiento en línea: ventajas e inconvenientes
 - 2.1 Almacenamiento local
- 3. Estrategias para la transferencia de archivos entre dispositivos
 - 3.1 Transferencia de datos entre ordenadores
 - 3.2 Transferencia entre ordenador personal y dispositivos móviles (teléfonos inteligentes y tabletas) o entre dispositivos móviles

