

## INFORMACIÓN Y ALFABETIZACIÓN DE DATOS

CÓDIGOAUTOR/ADURACIÓN ESTIMADANIVEL DE FORMACIÓN07B01C01Gorka Zamarreño25 hMedio/Avanzado

#### Dirigido a

Profesionales de cualquier sector que quieran mejorar sus habilidades y capacitación digital.

#### Descripción

Con este contenido de formación basado en el Marco Europeo de Competencias Digitales (DigComp 2.2), el alumnado podrá ampliar su conocimiento en relación a la búsqueda y gestión de la información y datos.

## **COMPETENCIAS**

- 1. Navegar, buscar y filtrar datos, información y contenidos digitales de forma óptima para realizar búsquedas de información en internet de cualquier tipo y en todo tipo de contextos.
- 2. Evaluar datos, información y contenidos digitales mediante estrategias de verificación para confirmar su veracidad.
- 3. Gestionar los datos, información y contenidos digitales para poder compartirlos.
- 4. Gestionar los datos, información y contenidos digitales para poder organizarlos.

## **CRITERIOS DE EVALUACIÓN (Objetivos)**

1. Saber realizar búsquedas de información en distintos contextos, con diferentes herramientas y con estrategias alternativas hasta localizar recursos de valor. Poder explotar los servicios y herramientas de navegadores, sistemas de alerta y flujos reiterados de información conociendo la naturaleza de los algoritmos que los controlan. Poder usar búsquedas como punto de partidas de procesos de investigación aplicado al contexto de trabajo.





# INFORMACIÓN Y ALFABETIZACIÓN DE DATOS

- 2. Familiarizar a los/as participantes con las noticias falsas y la necesidad de tener mecanismos de validación de las fuentes de información. Crear procedimientos estandarizados para la validación tanto de información interna como externa para poder rastrear su origen, vigencia y validez.
- 3. Entender y aplicar el concepto de renombrado inteligente de archivos para indexar la información.
- **4.** Poder generar sistemas de carpetas resilientes y capaces de absorber los flujos de información sin ser desbordados. Mejorar en la destreza a la hora de realizar búsqueda y localización de recursos en los sistemas de carpetas propios.

#### **CONTENIDOS**

#### Unidad 1. Desmontando el área de información y datos

- 1. Desmontando el área de información y datos
  - 1.1 Competencias de área
- 2. Búsqueda, localización y selección de la información
  - 2.1. Personaliza tu navegador. Chrome
    - 2.1.1. Opciones avanzadas
  - 2.2. Personaliza tu navegador. Microsoft Edge
  - 2.3. Personaliza tu navegador. Mozilla Firefox
- 3. Ocultación de la presencia de usuario para la obtención de resultados
  - 3.1. Función de los motores de IA en la personalización de los resultados de búsqueda

## Unidad 2. Búsqueda, localización y selección de la información

- 1. Estrategias de verificación de la información y contenidos digitales
- 2. Analizando las páginas web
  - 2.1 Balance del SEO
  - 2.2 ¿ Qué es un contenido de calidad?
- 3. El fenómeno de las Deepfakes y las Fakes News
  - 3.1 Deepfakes
  - 3.2 ¿ Cuáles son los riesgos de los Deefakes?
  - 3.3 Algunos ejemplos de Deepfakes
  - 3.4 ¿Cómo detecta un deepfake?
- 4. Fake news
  - 4.1 Estrategias para identificar las noticias falsas
- 5. Estrategias avanzadas para la búsqueda de información y contenidos
- 6. Selección de fuentes para la verificación de la información
- 7. Cómo manejar la sobrecarga de información y la "infodemia" adaptando los métodos y estrategias de búsquedas personales



## INFORMACIÓN Y ALFABETIZACIÓN DE DATOS

#### Unidad 3. Estrategias de verificación de la información y contenidos digitales

- 1. Los formatos de archivo digitales
  - 1.1 Formatos de imagen
- 2. Indexación ( etiquetado) de documentos
  - 2.1 Principios de creación de índices (indexación)
- 3. Compartir recursos profesionales mediante enlaces
  - 3.1 Compartiendo enlaces (linksharing)

### Unidad 4. Compartición de recursos profesionales a través de la red mediante enlaces

- 1. Organización de la información en carpetas y archivos de manera ordenada
  - 1.1 Cómo nombrar y ordenar los archivos digitales
  - 1.2 Eligiendo el formato de archivo
- 2. Almacenamiento local vs almacenamiento en línea: ventajas e inconvenientes
  - 2.1 Almacenamiento local
- 3. Estrategias para la transferencia de archivos entre dispositivos
  - 3.1 Transferencia de datos entre ordenadores
  - 3.2 Transferencia entre ordenador personal y dispositivos móviles ( teléfonos inteligentes y tabletas) o entre dispositivos móviles