CÓDIGO	AUTOR	DURACIÓN ESTIMADA	NIVEL DE FORMACIÓN
16B04C05	Javier Fernández	13 h	Medio/Avanzado

Dirigido a

Profesionales de empresas de actividad logística que quieran ampliar sus conocimientos en relación a la gestión de los recursos humanos, poniendo especial énfasis en operarios, mandos intermedios, directores.

Descripción

Con este contenido de curso profesional el alumnado conocerá los sistemas de retribución en la empresa y los marcos legales en los que se encuadra.

COMPETENCIAS

1. Conocer el modelo actual de recursos humanos, las funciones, el rol de las distintas personas que forman el departamento, la diferencia entre rendimiento económico y las políticas de recursos humanos, para una buena dirección de los recursos humanos.
2. Conocer como se hace una planificación en recursos humanos, sus factores condicionantes, etapas y beneficios de la planificación.
3. Conocer el concepto de retribución, sus políticas y los tipos de sistemas retributivos que hay, para una buena gestión de las retribuciones dentro de la empresa.

CRITERIOS DE EVALUACIÓN (Objetivos)

1. Conocer el papel de la dirección y gerencia de recursos humanos. Ver los enfoques contingente y universalista.
2. Ver la previsión del factor humano y los objetivos y políticas de la planificación.
3. Identificar sistemas retributivos basado en el puesto de trabajo y basados en el individuo. Ver el marco legal de las retribuciones y sus obstáculos.

CONTENIDOS

Unidad 1. Dirección en recursos humanos

1. El modelo actual de dirección de recursos
2. Funciones y rol de la dirección de recursos humanos
   - 2.1. Funciones de la dirección de recursos humanos
   - 2.2. El papel del gerente de recursos humanos
   - 2.3. Planeamiento ético en la gestión de recursos humanos

3. Rendimiento económico vs políticas de recursos humanos
   3.1. Enfoque contingente
   3.2. Enfoque universalista
4. Políticas de recursos humanos adaptadas al tipo de empleado

Unidad 2. Planificación

1. Planificación de los recursos humanos. Concepto
2. Factores condicionantes
3. Etapas
4. Beneficios de la planificación

Unidad 3. Retribuciones

1. Concepto de retribución
2. Políticas retributivas
3. Tipos de sistemas retributivos
   3.1. Sistemas basados en el puesto de trabajo
   3.2. Sistemas basados en el individuo
4. Criterios de retribución por desempeño
   4.1. Obstáculos y tendencias de la retribución por desempeño
5. Administración retributiva y su entorno legal