

**CÓDIGO**  
07B01C02**AUTOR/A**  
Gorka Zamarreño**DURACIÓN ESTIMADA**  
10 h**NIVEL DE FORMACIÓN**  
Medio/Avanzado**Dirigido a**

*Profesionales de cualquier sector que quieran mejorar sus habilidades y capacitación digital.*

**Descripción**

*Con este contenido de formación basado en el Marco Europeo de Competencias Digitales, el alumnado podrá desarrollar una buena comunicación y colaboración en entornos digitales.*

**COMPETENCIAS**

1. Gestionar los datos, información y contenidos digitales para poder compartirlos.
2. Gestionar los datos, información y contenidos digitales para poder organizarlos.

**CRITERIOS DE EVALUACIÓN (Objetivos)**

1. Entender y aplicar el concepto de renombrado inteligente de archivos para indexar la información.
2. Poder generar sistemas de carpetas resilientes y capaces de absorber los flujos de información sin ser desbordados. Mejorar en la destreza a la hora de realizar búsqueda y localización de recursos en los sistemas de carpetas propios.

**CONTENIDOS****Unidad 1. Estrategias de verificación de la información y contenidos digitales**

1. Los formatos de archivo digitales
  - 1.1 Formatos de imagen
2. Indexación ( etiquetado) de documentos

- 2.1 Principios de creación de índices ( indexación)
- 3. Compartir recursos profesionales mediante enlaces
  - 3.1 Compartiendo enlaces ( linksharing)

**Unidad 2. Compartición de recursos profesionales a través de la red mediante enlaces**

- 1. Organización de la información en carpetas y archivos de manera ordenada
  - 1.1 Cómo nombrar y ordenar los archivos digitales
  - 1.2 Eligiendo el formato de archivo
- 2. Almacenamiento local vs almacenamiento en línea: ventajas e inconvenientes
  - 2.1 Almacenamiento local
- 3. Estrategias para la transferencia de archivos entre dispositivos
  - 3.1 Transferencia de datos entre ordenadores
  - 3.2 Transferencia entre ordenador personal y dispositivos móviles ( teléfonos inteligentes y tabletas) o entre dispositivos móviles

