CÓDIGO	AUTORAS	DURACIÓN ESTIMADA	NIVEL DE FORMACIÓN
17B04C03	Marta Alonso Jerez	50 h	Medio

Dirigido a

Profesionales de cualquier sector laboral.

Descripción

Con este contenido de curso profesional el alumnado podrá utilizar el idioma de forma sencilla pero adecuada y eficaz, siendo capaz de comprender, expresarse e interactuar, tanto en forma hablada como escrita, en situaciones cotidianas, que requieran comprender y producir textos breves, en diversos registros y en lengua estándar, que versen sobre aspectos básicos concretos de temas generales y que contengan expresiones, estructuras y léxico de uso frecuente.

COMPETENCIAS

1. Comprender lo suficiente como para satisfacer necesidades básicas, identificando la intención comunicativa, el asunto, los puntos principales y el registro, formal o informal, dentro de lo estándar, de mensajes breves, claros y sencillos, contextualizados y sobre asuntos conocidos.
2. Extraer la información esencial y los puntos principales de mensajes grabados o emitidos por medios audiovisuales, sobre asuntos cotidianos contextualizados, pronunciados con claridad, en buenas condiciones acústicas y siempre que exista la posibilidad de volver a escuchar algunas partes más difíciles.
3. Producir intervenciones comprensibles, adecuadas y coherentes para cumplir las funciones básicas de comunicación y las relacionadas con sus intereses.
4. Utilizar un repertorio lingüístico básico pero suficiente para hacerse comprender, aunque con un control todavía limitado, con necesidad de pausas, reformulaciones, gestos y apoyo gráfico.
5. Captar la intención comunicativa, el sentido global, los puntos principales y detalles relevantes, el registro, formal o informal dentro de lo estándar, de correspondencia personal habitual, así como

de textos sencillos sobre temas cotidianos, apoyándose en el contexto, el reconocimiento de la estructura y la disposición gráfica.

6. Localizar información específica en listados, anuncios, periódicos, páginas web, etc. y entender normas o instrucciones sencillas, de seguridad, de uso de un aparato, etc.
7. Escribir mensajes y textos sencillos, relativos a aspectos concretos conocidos, adecuados a la situación de comunicación, en un registro neutro y con un control limitado de los recursos lingüísticos.
8. Organizar los textos y cohesionarlos con recursos elementales, respetando razonablemente las convenciones del lenguaje escrito.
9. Realizar intercambios sencillos, sin mucho esfuerzo y de manera eficaz, y participar activamente en conversaciones relacionadas con situaciones de comunicación habituales, personales o profesionales, utilizando un lenguaje estándar y con la ayuda de los interlocutores.
10. Comprender y escribir notas, mensajes breves o cartas sencillas, así como mensajes rutinarios de carácter social, adecuados a la situación de comunicación, utilizando una organización y cohesión elemental, un registro neutro y un control limitado de los recursos lingüísticos, reconociendo y utilizando los formatos y las convenciones de esos tipos de escritos.
11. Conocer los aspectos socioculturales y las convenciones sociales más relevantes en la vida diaria, así como los referidos al propio ámbito, con el fin de plasmarlos en su comportamiento y comunicación.
12. Reconocer y utilizar las fórmulas de saludo, de cortesía y de tratamiento más habituales.
13. Utilizar un registro formal e informal, básico pero cuidado, en lengua estándar y reconocer algunas expresiones coloquiales de uso frecuente, así como referencias culturales elementales relacionadas con la vida cotidiana.
14. Comprender los gestos, comportamientos y valores diferentes a los propios, que subyacen en los aspectos socioculturales más cotidianos y evidentes.
15. Alcanzar un repertorio suficiente de exponentes lingüísticos par a las funciones del nivel y utilizar con corrección las fórmulas y estructuras aprendidas.
16. Conseguir un control limitado en la construcción del lenguaje, con los posibles errores sistemáticos del nivel.
17. Pronunciar de forma clara y comprensible, aunque resulte evidente el acento extranjero.
18. Escribir con corrección ortográfica el lenguaje común trabajado. Apropiación de la terminología necesaria.

CRITERIOS DE EVALUACIÓN (Objetivos)

1. Extraer la información esencial, los puntos principales e información específica de textos orales breves, de estructura sencilla y léxico de uso frecuente, sobre asuntos cotidianos, transmitidos de viva voz o por medios técnicos, articulados con claridad a una velocidad lenta, en un registro formal o neutro, en contextos no interactivos.
2. Comprender mensajes breves, claros y sencillos, en lengua estándar, dentro de un contexto conversacional y sobre asuntos y aspectos conocidos, en un grado que permita satisfacer las necesidades básicas e identificar el tema, los puntos principales y las intenciones comunicativas, así como el registro formal o informal, con posibilidad de solicitar repeticiones o aclaraciones.
3. Realizar intervenciones breves y sencillas, comprensibles, adecuadas y coherentes, relacionadas con sus intereses y con las necesidades de comunicación más inmediatas previstas en el programa, en un registro neutro, todavía con pausas e interrupciones, con un repertorio y control limitado de los recursos lingüísticos y con el apoyo de comunicación gestual.
4. Participar en conversaciones relacionadas con las situaciones de comunicación más habituales, previstas en el programa, de forma sencilla pero adecuada, reaccionando y cooperando, siempre que su interlocutor también coopere, hable despacio, con claridad y se puedan solicitar aclaraciones.
5. Extraer el sentido general, los puntos principales e información específica de textos escritos breves, de estructura sencilla y léxico de uso frecuente, en un registro formal o neutro, sobre asuntos cotidianos, pudiendo releer cuando lo necesite.
6. Localizar e identificar información específica y relevante en material publicitario, divulgativo, de consulta, etc. así como comprender instrucciones de uso sencillas sobre aspectos de ámbito común.
7. Identificar el sentido general e información relevante de textos descriptivos, explicativos y argumentativos, escritos con claridad y bien organizados, en los que se utilicen estructuras sencillas.
8. Escribir textos sencillos, relativos a aspectos cotidianos concretos, adecuados a la situación de comunicación, con una organización y cohesión básicas, en un registro neutro y con un control limitado de los recursos lingüísticos.
9. Comprender y escribir notas, cartas y mensajes sencillos, así como mensajes rutinarios de carácter social, adecuados a la situación de comunicación, con una organización y cohesión básicas, utilizando un registro neutro y con un repertorio y control limitado de los recursos, mostrando una actitud positiva y respetuosa hacia las opiniones y los rasgos culturales distintos de los propios.

CONTENIDOS

Unit 1. The English Day
1. Do you remember these words?
2. Reading
3. Vocabulary: Palabras más comunes relacionadas con las celebraciones
4. Grammar. Presente perfecto
5. Listening
5.1 Listening 1
5.2 Listening 2
6. Writing
7. Speaking
7.1 Pronunciation
7.2 Situation
Key ideas

Unit 2. Care yourself
1. Do you remember these words?
2. Reading
3. Vocabulary: Palabras relacionadas con la salud
4. Grammar. Estructura y el uso del presente perfecto y el pasado simple
5. Listening
5.1 Listening 1: It's birthday time
5.2 Listening 2: Where I live
6. Writing
7. Speaking
7.1 Pronunciation
7.2 Situation
Key ideas

Unit 3. Places to Live
1. Do you remember these words?
2. Reading
3. Vocabulary: City or village
4. Grammar. Cuantificadores
5. Listening
5.1 Listening 1: A day out
5.2 Listening 2: Travelling around the world
6. Writing

7. Speaking
7.1 Pronunciation
7.2 Situation
Key ideas

Unit 4. Who do you look like?
1. Do you remember these words?
2. Reading
3. Vocabulary: Family
4. Grammar. Verbos modales
5. Listening
5.1 Listening 1: Important people
5.2 Listening 2: My friends and I
6. Writing
7. Speaking
7.1 Pronunciation
7.2 Situation
Key ideas

Unit 5. The funniest
1. Do you remember these words?
2. Reading
3. Vocabulary: Palabras relacionadas con el mundo de la moda, los desfiles y las pasarelas
4. Grammar. Comparativo y superlativo de los adjetivos
5. Listening
5.1 Listening 1
5.2 Listening 2
6. Writing
7. Speaking
7.1 Pronunciation
7.2 Situation
Key ideas

Unit 6. Roboting
1. Do you remember these words?
2. Reading
3. Vocabulary: Tecnología y ciencia
4. Grammar. Futuro con wil
5. Listening
5.1 Listening 1: Rotterdam
5.2 Listening 2: Our body

6. Writing
7. Speaking
7.1 Pronunciation
7.2 Situation
Key ideas

Unit 7. What about the future?
1. Do you remember these words?
2. Reading
3. Vocabulary: Prefixes
4. Grammar. Be going to para hablar sobre el futuro
5. Listening
5.1 Listening 1: Sweatshop
5.2 Listening 2: A Big Mistake
6. Writing
7. Speaking
7.1 Pronunciation
7.2 Situation
Key ideas

Unit 8. Move around
1. Do you remember these words?
2. Reading
3. Vocabulary: Means of transport
4. Grammar. Verbos modales
5. Listening
5.1 Listening 1: Travelling
5.2 Listening 2: My city
6. Writing
7. Speaking
7.1 Pronunciation
7.2 Situation
Key ideas

Unit 9. In a friendly manner!
1. Do you remember these words?
2. Reading
3. Vocabulary: Word formation - from adjective to adverb
4. Grammar. Adverbios de modo
5. Listening
5.1 Listening 1
5.2 Listening 2
6. Writing
7. Speaking
7.1 Pronunciation
7.2 Situation
Key ideas

Unit 10. Loving languages!
1. Do you remember these words?
2. Reading
3. Vocabulary: Verb conversion and Noun Conversion
4. Grammar. Verbos seguidos por el infinitivo to
5. Listening
5.1 Listening 1: Clothes
5.2 Listening 2: Early one morning
6. Writing
7. Speaking
7.1 Pronunciation
7.2 Situation
Key ideas

Unit 11. How do you say…?
1. Do you remember these words?
2. Reading
3. Vocabulary: Abbreviations
4. Grammar. Determinante the (el)
5. Listening
5.1 Listening 1: My job
5.2 Listening 2: Famous people
6. Writing
7. Speaking
7.1 Pronunciation
7.2 Situation
Key ideas

Unit 12. Is it working?

1. Do you remember these words?
2. Reading
3. Vocabulary: Compounding
4. Grammar. Verbos en presente y pasado
5. Listening
5.1 Listening 1: Where are you from?
5.2 Listening 2: My Friends and I
6. Writing
7. Speaking
7.1 Pronunciation
7.2 Situation
Key ideas