

GESTIÓN DE EQUIPOS EN REMOTO**CÓDIGO**
03B13C02**AUTOR**
Alejandro Durán**DURACIÓN ESTIMADA**
9 h**NIVEL DE FORMACIÓN**
Básico**Dirigido a**

Profesionales que quieran mejorar sus habilidades en la gestión y motivación de equipos en remoto, poniendo especial énfasis en mandos intermedios y directivos de todos los departamentos de la organización.

Descripción

Con este contenido de curso profesional el alumnado trabajará la gestión con equipos remotos, abarcando aspectos como los entornos de trabajo, el proceso de gestión con estos equipos, así como las herramientas profesionales para optimizar el trabajo.

COMPETENCIAS

1. Conocer el contexto en el que se desarrolla el trabajo en remoto para adaptarnos con garantías de éxito al nuevo paradigma profesional.
2. Conocer el proceso de gestión de equipos que desarrollan su trabajo de forma remota para adaptar nuestra metodología a esta nueva forma de trabajar.
3. Conocer y utilizar las herramientas profesionales para adaptarlas a la gestión de equipos de forma remota.

CRITERIOS DE EVALUACIÓN (Objetivos)

1. Conocer las características que definen los entornos de trabajo en remoto.
2. Aprender a identificar ventajas e inconvenientes de este nuevo contexto y su impacto en los equipos de trabajo.
3. Conocer y aplicar adecuadamente las claves básicas para gestionar equipos que trabajan en remoto.
4. Identificar y buscar alternativas de gestión viables para el desarrollo de un trabajo en remoto efectivo.
5. Identificar y buscar alternativas de liderazgo efectivo para gestionar equipos de trabajo en remoto.



6. Conocer las herramientas existentes para trabajar con los equipos de forma remota.
7. Aprender a optimizar las herramientas de trabajo en remoto en reuniones, gestión de proyectos, gestión de la innovación y la creatividad y el liderazgo del equipo.

CONTENIDOS

Unidad 1: Entornos

1. Trabajo en remoto. Una nueva realidad para equipos y empresas
 - 1.1 Trabajo en remoto y teletrabajo
 - 1.2 Diferencias entre trabajo en remoto y trabajo presencial
 - 1.3 Modalidades de trabajo en remoto
2. Aspectos básicos, ventajas e inconvenientes del trabajo en remoto
 - 2.1 Aspectos básicos del trabajo en remoto
 - 2.2 Ventajas e inconvenientes del trabajo en remoto

Unidad 2: Gestión de equipos en remotos

1. Claves para la gestión de equipos en remoto
 - 1.1 Alianzas y normas para trabajar de manera efectiva
 - 1.2 Conciliación en el modelo de trabajo en remoto
2. Planificación, gestión del tiempo y gestión de reuniones con equipos en remoto
 - 2.1 Planificación del trabajo con equipos en remoto
 - 2.2 Gestión del tiempo con equipos en remoto
 - 2.3 Comunicación y feedback con equipos en remoto
 - 2.4 Gestión de reuniones con equipos en remoto
3. Modelos de liderazgo para trabajar con equipos en remoto
 - 3.1 Problemáticas en la gestión de equipos en remoto
 - 3.2 Liderar equipos en remoto

Unidad 3: Herramientas profesionales

1. Herramientas para el trabajo en remoto
 - 1.1 Ámbitos de actuación
 - 1.2 Herramientas digitales clave para trabajar en remoto
2. Problemáticas más habituales en el uso de herramientas digitales

